

入門管理・ゲスト/訪問客の事前通知書**Entry to JCKL Premises: Invited Guest Notification**

入門の際、問題無くスムーズな入門が出来ます様、以下にご記入のうえ**事前（事務局業務時間内）**にご提出ください。御協力を宜しくお願い申し上げます。

If you are inviting your guest(s) to the Club, we would appreciate it if you could submit this completed form to our Management Office at least a **few days in advance of their arrival**. Forms will only be accepted during office hours.

事務局業務時間 Management Office operating hours are as below :

月 (Mon) ~ 金 (Fri) 9:00~17:00、土曜日 (Sat) 9:00~13:00 (Twice a month)

(土曜日は月に2回。詳細は掲示板、ホームページにてご参照下さい。)

①招待者 Host	会員番号 : M'ship No.:		氏名 Name:	
	電話番号 : Contact No.:			
②招待日 Date	(年 YY) (月 MM) (日 DD)		時間 Time:	
③招待場所 Venue	○印をつけて下さい。 Please mark "O" in the appropriate boxes.			
		事務局 The Management Office		日馬和里レストラン Restaurant Himawari
		アマニ ボディーワークス Amani Bodyworks		ブンガラヤみやげ店 Bunga Raya Cenderahati Trading
		あさひバケーションズトラベル & ツアーズ Asahi Vacations Travel & Tours		朝日カフェ Asahi Café / House of Petal
		JM マイセカンドホームコンサルタンシー JM My 2 nd Home Consultancy		和風堂 Wafu-Doh
		築地マート Tsukiji Mart		その他 Others
④招待客 Guests	記入例 e.g. 氏名: 鈴木太郎&家族 Name: Mr. Suzuki & Family		車両ナンバー: / タクシー・徒歩 Car No. Plate: ABC 1234 / By Taxi / Walk in 同上の車両に同乗している方の人数 : Total No. of passengers: 4	
	氏名: Name:		車両ナンバー: / タクシー・徒歩 Car No. Plate: / By Taxi / Walk in 同上の車両に同乗している方の人数 : Total No. of passengers:	
	氏名: Name:		車両ナンバー: / タクシー・徒歩 Car No. Plate: / By Taxi / Walk in 同上の車両に同乗している方の人数 : Total No. of passengers:	
	氏名: Name:		車両ナンバー: / タクシー・徒歩 Car No. Plate: / By Taxi / Walk in 同上の車両に同乗している方の人数 : Total No. of passengers:	
	氏名: Name:		車両ナンバー: / タクシー・徒歩 Car No. Plate: / By Taxi / Walk in 同上の車両に同乗している方の人数 : Total No. of passengers:	
責任 : 非会員の入場により、破損・盗難・人身事故・車両事故・事件等が発生した場合は、全ての責任を負います。 I will take full responsibility for any damages, thefts, injuries, vehicle accidents, or other incidents that occur due to the admission of my invited non-member guest(s).				
署名 : Signature:		日付 : Date:		